

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБОУ «Шевинская ООШ»
Протокол № 4 от 28.12.2023

СОГЛАСОВАНО

на Совете Учреждения
МБОУ «Шевинская ООШ»
Протокол № 3 от 26.12.2023

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Шевинская ООШ»

_____ Г.С. Коноплева

Приказ № 214 от 28.12.2023

Положение
о создании условий для функционирования
электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение
обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме в
независимости от места нахождения обучающегося
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Шевинская основная общеобразовательная школа Ковровского района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шевинская основная общеобразовательная школа Ковровского района» (далее - Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации о образовательной организации»
- иными нормативно-правовыми актами федерального, регионального и местного уровней власти Российской Федерации, в части организации условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося;
- Уставом Школы.

1.2. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) совокупность информационных, телекоммуникационных и других технологий, а также соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ, в том числе с использованием технологий электронного (ЭО) и дистанционного (ДО) обучения.

1.3. Под ЭО понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под ДО понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением ЭО при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно - педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.6. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.7. Положение определяет:

- назначение и составные части ЭИОС Школы;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Школы;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Школы;
- порядок и формы доступа к ЭИОС Школы, правила использования ЭИОС Школы под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников Школы при использовании ЭИОС.

II. Назначение и составные части ЭИОС

2.1. ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

2.2. ЭИОС Школы состоит из следующих информационных систем:

- официальный сайт Школы - <https://t550278.sch.obrazovanie33.ru/> Обеспечивает доступ к сведениям об образовательной организации, к информации об образовательной, внеучебной, международной деятельности. Режим доступа к информации – свободный.

III. Требования к техническому обеспечению функционирования ЭИОС

3.1. Для обеспечения режима функционирования ЭИОС Школы устанавливаются следующие технические требования:

- технические характеристики оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Школы;
- все соответствующее оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- все соответствующее оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- все используемые в рамках ЭИОС информационные системы должны поддерживать возможность восстановления информации;
- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Школы.

Обеспечение соответствия всех вышеназванных требований техническому обеспечению функционирования ЭИОС осуществляется управлением цифровых технологий Школы (УЦТ).

IV. Порядок и формы доступа к ЭИОС

4.1. Право доступа к ЭИОС имеют все участники образовательного процесса Школы.

4.2. Порядок обеспечения идентификации личности обучающегося в ЭИОС регламентируется о порядке идентификации личности обучающихся в электронной информационно - образовательной среде при реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, реализации дополнительных образовательных программ в МБОУ «Шевинская ООШ».

V. Особенности составных частей ЭИОС

5.1. Официальный сайт Школы - обеспечивает доступ к сведениям об образовательной организации,

к информации об образовательной, внеучебной деятельности.

5.2. Доступ к ресурсам официального сайта Школы осуществляется свободно, без необходимости проходить процедуру идентификации и авторизации.

Прямая ссылка на подсистему «Сведения об образовательной организации». Режим доступа: <https://t550278.sch.obrazovanie33.ru/sveden/common/>

В том числе на официальном сайте можно получить доступ к следующей информации:

- доступ к документам Школы. Режим доступа: <https://t550278.sch.obrazovanie33.ru/sveden/document/>

- доступ к образовательным программам, к рабочим программам. Режим доступа: <https://t550278.sch.obrazovanie33.ru/sveden/education/>

- доступ к ресурсам информационной системы АИС «Моя школа» осуществляется в соответствии с Положением о порядке идентификации личности обучающихся в электронной информационно - образовательной среде при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации дополнительных образовательных программ в МБОУ «Шевинская ООШ» через идентификацию посредством учетной записи Госуслуги.

VI. Ответственность за пользование ЭИОС

6.1. Обучающиеся и педагогические работники Школы обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

6.2. Обучающиеся и педагогические работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.3. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или сотрудников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника.

6.4. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществить несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи, «угадывания» паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.5. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой и национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

6.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в ЭИОС обучающиеся и педагогические работники обязаны немедленно уведомить администрацию.

6.7. В случае несоблюдения требований Положения Школа имеет право запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения в ЭИОС.

6.8. За нарушение Положения обучающиеся и педагогические работники школы могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Базы данных ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Школы. В случае нарушения авторские права обучающиеся и педагогические работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми должностными лицами и сотрудниками учреждения, участвующими в процессе документооборота.

7.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы. Срок действия не ограничен или до момента введения нового Положения или изменений к нему.

